

**Verbale n. 3 del Consiglio di Dipartimento dell'8 febbraio 2023**

Il giorno 8 febbraio alle ore 15.00, in Aula Magna, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

**DIDATTICA**

1. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio
2. Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento: rinnovo componenti docenti
3. Conferimento incarichi per lo svolgimento dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico (ex DM 752/2021 e DM.2503/2019) a.a. 2022-2023, di cui al D.D. n. 33/2023: determinazioni del Dipartimento
4. Nomina componenti commissione giudicatrice Bando di tutorato aa 2021-22: determinazioni del Dipartimento
5. Attività di "Orientamento consapevole" a.a. 2022-2023: adempimenti
6. Insegnamenti vacanti a.a. 2022-2023 e adempimenti conseguenti: determinazioni del Dipartimento
7. Proposta di modifica ordinamento CL Scienze e Tecnologie del territorio e dell'ambiente agroforestale, a.a. 2023-2024: determinazioni del Dipartimento
8. Proposta di modifica ordinamento CLM Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, a.a. 2023-2024: determinazioni del Dipartimento
9. Corso di Laurea in "Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico" (L-GASTR) a.a. 2023-2024: approvazione del Regolamento didattico e relativo Manifesto degli Studi
10. Corso di Laurea in "Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico" (L-GASTR) a.a. 2023-2024: conferimento incarichi didattici
11. Convenzione con ONAF – Organizzazione Nazionale Assaggiatori Formaggi UNIBA: designazione componenti Dipartimento nel Comitato di Gestione
12. Convenzione Quadro tra Federazione regionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Puglia e dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro DiSSPA: designazione componenti Dipartimento nel Comitato di Gestione
13. Richieste di adesione a partenariato per attività formative in ambito agricolo – Attività di formazione professionale per "Giardiniere d'Arte", nell'ambito del PNRR -Missione 1, Componente 3, Misura 2 Investimento 2.3 "Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici": determinazioni del Dipartimento
14. Corso di MASTER internazionale I Livello "Open Innovation and youth entrepreneurship in the mediterranean agrifood sector" a.a. 2022-2023: sostituzione Coordinatore
15. Corsi per le Competenze trasversali a.a. 2022-2023: modalità e conferimento incarichi
16. Convenzione con l'Organizzazione Nazionale degli Assaggiatori di Vino - O.N.A.V. APS ETS - UNIBA, proposta di rinnovo e relativi adempimenti: determinazioni del Dipartimento
17. Varie ed eventuali didattica

**PERSONALE**

18. Dott. D. Cornara, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/11 – Entomologia generale e applicata: approvazione relazione annuale sull'attività svolta
19. Dott.ssa S.M. Sanzani, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/12 – Patologia vegetale: approvazione relazione annuale sull'attività svolta

Sono presenti, assenti giustificati o assenti ingiustificati:

Professori di I Fascia		P	AG	A
1	BRUNETTI Gennaro	x		
2	CAPONIO Francesco		x	

3	D'ALESSANDRO Angela Gabriella	X		
4	DE ANGELIS Maria	X		
5	DE GENNARO Bernardo Corrado			X
6	de LILLO Enrico	X		
7	DE MASTRO Giuseppe	X		
8	FACCIA Michele	X		
9	FARETRA Francesco	X		
10	GENTILE Francesco	X		
11	IPPOLITO Antonio	X		
12	LEONE Alessandro	X		
13	MIANO Teodoro			X
14	NIGRO Franco	X		
15	RICCIARDI Luigi	X		
16	SANESI Giovanni	X		
17	SANTAMARIA Pietro	X		
	<b>Professori di II Fascia</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
18	ACCIANI Claudio	X		
19	BIANCHI Biagio	X		
20	BOZZO Francesco		X	
21	CALASSO Maria	X		
22	CAMPOSEO Salvatore	X		
23	CARLUCCI Domenico	X		
24	CASIERI Arturo		X	
25	CAZZATO Eugenio	X		
26	COCOZZA Claudio	X		
27	CRECCHIO Carmine	X		
28	D'ORAZIO Valeria	X		
29	DAMIANI Paolo		X	
30	DE BONI Annalisa	X		
31	DE LUCIA Barbara	X		
32	DE MEO Emilio	X		
33	DE MICCOLIS ANGELINI Rita Milvia	X		
34	FERRARA Giuseppe		X	
35	FILANNINO Pasquale	X		
36	FUCILLI Vincenzo	X		
37	GADALETA Agata	X		
38	GALLOTTA Alessandra	X		
39	GAMBACORTA Giuseppe	X		
40	GARGANO Maria Letizia	X		
41	GIANNOCCARO Giacomo	X		
42	LAFORTEZZA Raffaele	X		
43	LOFFREDO Elisabetta	X		
44	LOSCIALE Pasquale	X		
45	MAIROTA Paola	X		
46	MASCIA Tiziana	X		
47	MINERVINI Fabio	X		
48	MONTEMURRO Cinzia		X	
49	NIGRO Domenica		X	
50	PANTALEO Antonio			X
51	PASCUZZI Simone	X		
52	PASQUALONE Antonella	X		

53	PAVAN Stefano	X		
54	POLLASTRO Stefania	X		
55	PONTONIO Erica	X		
56	PORCELLI Francesco	X		
57	PROVENZANO Maria Rosaria			X
58	PULVENTO Cataldo	X		
59	RAGNI Marco	X		
60	ROMA Rocco	X		
61	ROSELLI Luigi			X
62	RUSSO Giovanni		X	
63	SANTORO Francesco	X		
64	SCHETTINI Evelia	X		
65	SELVAGGI Maria	X		
66	SIGNORE Angelo	X		
67	SIMEONE Rosanna			X
68	SPAGNUOLO Matteo	X		
69	STELLACCI Anna Maria	X		
70	SUMMO Carmine	X		
71	TAMBORRINO Antonia	X		
72	TAMBURINI Giovanni	X		
73	TANGARO Sabina		X	
74	TARASCO Eustachio	X		
75	TARTARINO Patrizia	X		
76	TERZANO Roberto	X		
77	VIVALDI Alessandro Gaetano			X
78	VOX Giuliano	X		
	<b>Ricercatori a tempo determinato e indeterminato</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
79	ADDANTE Rocco	X		
80	BERARDI Antonio	X		
81	BIANCHI Rosa	X		
82	BRUNO Giovanni Luigi	X		
83	CAPUTI JAMBRENGHI Anna	X		
84	CELANO Giuseppe		X	
85	COLONNA MARIA Antonietta	X		
86	CORNARA Daniele	X		
87	DE GIOVANNI Claudio	X		
88	DIFONZO Graziana	X		
89	ELIA Mario	X		
90	GATTULLO Concetta Eliana	X		
91	GERIN Donato	X		
92	GIANNICO Vincenzo	X		
93	LOPRIORE Giuseppe	X		
94	MARCOTULI Ilaria	X		
95	MAZZEO Andrea		X	
96	MEFLEH Marina	X		
98	MILILLO Fabio			X
99	MONTESANO Francesco Fabiano	X		
100	MOREA Rossana	X		
101	PALASCIANO Marino	X		
102	PETRONTINO Alessandro	X		
103	RENNA Massimiliano	X		

104	RICCI GIOVANNI Francesco	X		
105	RUGGIERO Giuseppe			X
106	RUTA Claudia	X		
107	SANTAMARIA Monica	X		
108	SANZANI Simona Marianna	X		
109	SPANO' Roberta	X		
110	SQUEO Giacomo	X		
112	STEMPFLE Sarah		X	
113	TARRICONE Simona	X		
114	TEDONE Luigi	X		
115	VACCA Mirco	X		
116	VALENZANO Domenico	X		
<b>Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
117	BARI Giuseppe			X
118	CARELLA Nicola	X		
119	CASSIO Tatiana			X
120	GIANCASPRO Angelica			X
121	GIDIULI Carmine	X		
122	GIOVE Stefania	X		
123	GRITTANI Rinaldo	X		
124	LOCOROTONDO Caterina			X
125	MARTINELLI Fara	X		
126	MIAZZI Monica	X		
127	POTERE Oriana	X		
128	STELLACCI Rosalba			X
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
129	CRUDELE Marco	X		
130	De TOMMASO Chiara	X		
131	DENORA Giuseppe	X		
132	DIDONNA Domenico			X
133	GRECO Elena	X		
134	LISI Alessia	X		
135	LORUSSO Nunzia			X
136	MOLININI Giorgia	X		
137	NIGRO Gianfilippo	X		
138	RUGGIERI Vito			X
139	SEMERARO Nicolò Mattia			X

Partecipa alla seduta la Coordinatrice dott.ssa Anna Spallini, che funge anche da Segretario Verbalizzante.

Assume la presidenza la Direttrice, prof.ssa Maria De Angelis che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 15.15 dichiara aperta la seduta.

Prima di aprire la discussione, il Presidente chiede di aggiungere, per esigenze sopravvenute, il seguente punto all'ordine del giorno: "Procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art.24, comma 3, lett. a), legge 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU", presso il Dipartimento di

Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, settore concorsuale 07/B2 - Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali per il Settore scientifico–disciplinare: AGR/05 – Assestamento forestale e selvicoltura - cod. procedura PNRR\_PE\_75: chiamata candidato vincitore”.

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento del nuovo punto all'ordine del giorno che risulta così modificato:

#### **DIDATTICA**

1. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio
2. Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento: rinnovo componenti docenti
3. Conferimento incarichi per lo svolgimento dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico (ex DM 752/2021 e DM.2503/2019) a.a. 2022-2023, di cui al D.D. n. 33/2023: determinazioni del Dipartimento
4. Nomina componenti commissione giudicatrice Bando di tutorato aa 2021-22: determinazioni del Dipartimento
5. Attività di “Orientamento consapevole” a.a. 2022-2023: adempimenti
6. Insegnamenti vacanti a.a. 2022-2023 e adempimenti conseguenti: determinazioni del Dipartimento
7. Proposta di modifica ordinamento CL Scienze e Tecnologie del territorio e dell'ambiente agroforestale, a.a. 2023-2024: determinazioni del Dipartimento
8. Proposta di modifica ordinamento CLM Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, a.a. 2023-2024: determinazioni del Dipartimento
9. Corso di Laurea in “Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” (L-GASTR) a.a. 2023-2024: approvazione del Regolamento didattico e relativo Manifesto degli Studi
10. Corso di Laurea in “Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” (L-GASTR) a.a. 2023-2024: conferimento incarichi didattici
11. Convenzione con ONAF – Organizzazione Nazionale Assaggiatori Formaggi UNIBA: designazione componenti Dipartimento nel Comitato di Gestione
12. Convenzione Quadro tra Federazione regionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Puglia e dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro DiSSPA: designazione componenti Dipartimento nel Comitato di Gestione
13. Richieste di adesione a partenariato per attività formative in ambito agricolo – Attività di formazione professionale per “Giardiniere d'Arte”, nell'ambito del PNRR -Missione 1, Componente 3, Misura 2 Investimento 2.3 “Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici”: determinazioni del Dipartimento
14. Corso di MASTER internazionale I Livello “Open Innovation and youth entrepreneurship in the mediterranean agrifood sector” a.a. 2022-2023: sostituzione Coordinatore
15. Corsi per le Competenze trasversali a.a. 2022-2023: modalità e conferimento incarichi
16. Convenzione con l'Organizzazione Nazionale degli Assaggiatori di Vino - O.N.A.V. APS ETS - UNIBA, proposta di rinnovo e relativi adempimenti: determinazioni del Dipartimento
17. Varie ed eventuali didattica

#### **PERSONALE**

18. Dott. D. Cornara, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/11 – Entomologia generale e applicata: approvazione relazione annuale sull'attività svolta
19. Dott.ssa S.M. Sanzani, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/12 – Patologia vegetale: approvazione relazione annuale sull'attività svolta
20. Procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art.24, comma 3, lett. a), legge 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, settore concorsuale 07/B2 - Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e

forestali per il Settore scientifico–disciplinare: AGR/05 – Assestamento forestale e selvicoltura - cod. procedura PNRR\_PE\_75: chiamata candidato vincitore

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno.

## **DIDATTICA**

Interviene su invito della Presidente, la dott.ssa Fara Martinelli, in qualità di Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, al fine di fornire, ove necessario, supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio in materia di Didattica e di Personale

### **1. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- 1) BARILLA G. & R. F.Ili S.p.A.- Altamura (BA)
- 2) Pastificio Attilio Mastromauro GRANORO – Corato (BA)

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula, da parte del Direttore, delle predette Convenzioni, da redigere e formalizzare mediante la procedura del portale di Ateneo PORTIAMO VALORE.

### **2. Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento: rinnovo componenti docenti**

La Presidente introduce l'argomento riferendo della necessità di rinnovare la composizione della Commissione Paritetica docenti/studenti del Dipartimento, in modo particolare per la componente docente per la quale si è concluso il biennio di attività, nonché per la necessità di comprendere anche coloro che devono rappresentare i Corsi di Studio che afferivano al disattivato dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali. Occorre, inoltre, prevedere il la sostituzione di alcuni componenti studenti che hanno modificato il loro status.

La Presidente poi comunica le proposte di designazione effettuate dai Consigli di Interclasse e di Corso di Studio di riferimento che, nel complesso prevedano la seguente composizione:

#### Docenti

CAPONIO Francesco

Rappr. CL STAL

BOZZO Francesco	Rappr. CL STA
ELIA Mario	Rappr. CL T AS
DE MICCOLIS ANGELINI Rita Milvia	Rappr. CLM MDP
FILANNINO Pasquale	Rappr. CLM STAL
GARGANO Maria Letizia	Rappr. CL STAF
LOFFREDO Elisabetta	Rappr. CLM SAAT
LOSCIALE Pasquale	Rappr. CLM IDEAS
MONTEMURRO Cinzia	Rappr. CLM BQSA

#### Studenti

ALBANESE Alessandro	Rappr. CLM MDP
DAMASO Giuseppe	Rappr. CL STAF
DENORA Giuseppe	Rappr. CLM IDEAS
DE ROSA Alessandro	Rappr. CLM SAAT
DE TOMMASO Chiara	Rappr. CLM STAL
GIURA Anna	Rappr. CL TAS
LISI Alessia	Rappr. CLM BQSA
NIGRO Pietro	Rappr. CL STA
SEMERARO Nicolò Mattia	Rappr. CL STAL

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dalla Presidente, all'unanimità, nomina componenti della Commissione Didattica paritetica di Dipartimento i docenti e gli studenti elencati in precedenza, designa il prof. Francesco Caponio Coordinatore della Commissione, delegato della Direttrice. Il Consiglio, inoltre, si avvarrà del supporto amministrativo della dott.ssa Fara Martinelli, Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli studenti.

### **3. Conferimento incarichi per lo svolgimento dei precorsi e per la predisposizione di materiale didattico (ex DM 752/2021 e DM.2503/2019) a.a. 2022-2023, di cui al D.D. n. 33/2023: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che nella riunione del 26.01.2023, questo Consiglio deliberò di avviare una procedura selettiva per la copertura degli incarichi relativi allo

svolgimento dei precorsi e alla predisposizione di materiale didattico. Gli incarichi in oggetto sono relativi ciascuno a 40 ore di attività suddivise in 24 ore di attività frontale e 16 ore dedicate alla preparazione del materiale didattico di preparazione.

Il bando di cui al D.D. n. 33/2023 prevedeva puntuali criteri finalizzati alla valutazione delle domande e all'attribuzione del punteggio e, a tal fine, ha ritenuto opportuno costituire una Commissione istruttoria, composta dalla Direttrice stessa, dal prof. F. Caponio e dalla dott.ssa F. Martinelli. La Commissione, sulla base dei criteri previsti dal bando, ha esaminato i titoli dei candidati e ha stilato la seguente graduatoria per ciascun insegnamento, che la Presidente illustra.

#### Elementi di Chimica generale, inorganica ed organica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	MASTROROCCO Fabrizio	51
2.	MARCOLONGO Davide Michele	31

#### Elementi di Fisica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	NOVIELLI Pierfrancesco	12

#### Elementi di Genetica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	FANELLI Valentina	72

#### Elementi di Matematica e Statistica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	ROMANO Donato	4

#### Inglese tecnico applicato al settore agroalimentare di livello B1

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	CHRISTOPHER Sarah	36

#### Informatica

Posizione	Candidato	Punteggio
1.	LESERRI Antonio	36

La Presidente poi invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il bando di cui al D.D. n. 33/2023, visto quanto illustrato dalla Presidente, considerati i risultati della valutazione dei candidati, all'unanimità, approva la graduatoria su riportata ed attribuisce ai candidati indicati in posizione 1 l'incarico dello svolgimento dei relativi precorsi e alla predisposizione di materiale didattico. Ogni incarico sarà retribuito per un totale onnicomprensivo di € 2.000,00 (50 € per ora di attività), al lordo degli oneri a carico dell'Università e delle ritenute di legge a carico del lavoratore.

#### **4. Nomina componenti commissione giudicatrice Bando di tutorato aa 2021-22: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente comunica che in seguito alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione Bando di tutorato relativo all'a.a. 2021-22, ai sensi dell'art.4 del suddetto bando, il Dipartimento è chiamato a designare i componenti della commissione giudicatrice che saranno nominati con successivo provvedimento del Rettore ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, designa quali componenti della commissione giudicatrice delle candidature presentate per il Bando di tutorato relativo all'a.a. 2021-22 i professori Maria Selvaggi, con funzione di Presidente, Vincenzo Fucilli e Stefania Pollastro, la dott.ssa Chiara De Tommaso, quale rappresentante degli studenti, la dot.ssa Stefania Luisi, quale rappresentante del personale tecnico amministrativo.

#### **5. Attività di "Orientamento consapevole" a.a. 2022-2023: adempimenti**

La Presidente riferisce che, in data 01.02.2023, la Commissione dipartimentale per l'Orientamento e il Tutorato, ha trasmesso il programma delle attività organizzate nell'ambito dei Corsi di "Orientamento consapevole" per l'a.a. 2022/2023, organizzate da questa Università in collaborazione con l'Ufficio Orientamento di Ateneo e la Direzione Regionale Scolastica e che il periodo di svolgimento per ragioni organizzative è stato modificato. Le suddette attività prevedono lo svolgimento di 4 corsi su tematiche collegate a ciascuno dei Corsi di Laurea attivati dai due Dipartimenti. In particolare, il Corso n. 1 è sulla tematica "L'Agricoltura: una risorsa e una opportunità per uno sviluppo sostenibile" ed è di orientamento al Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie (L25), il Corso n. 2 "Alberi, Ambiente e Cambiamento climatico" ed è di orientamento al Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale (L25), il Corso n. 3 è sulla tematica "Innovazioni per una Agricoltura Sostenibile" ed è di orientamento al Corso di Laurea Professionalizzante in Tecniche per l'agricoltura sostenibile (L-P02). Il Corso n. 4 è sulla tematica "Le Facce dell'Alimento" di orientamento al Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari (L26).

La Presidente, poi, precisa che gli studenti che avranno frequentato almeno il 70% dei seminari tematici e/o delle esperienze di laboratorio previsti per ciascuno dei Corsi ed avranno superato le relative prove finali, se si iscriveranno al corrispondente Corso di Laurea, potranno avere riconosciuti 3 CFU utilizzabili ai fini del riconoscimento dei crediti previsti per le attività a scelta libera. Inoltre, riferisce che il periodo di svolgimento dei suddetti Corsi è 14 marzo - 20 aprile 2023, ed invita il Consiglio a deliberare sul conferimento degli incarichi al personale che ha dichiarato la propria disponibilità allo svolgimento di ciascuna delle attività seminariali nelle quali i Corsi di orientamento sono organizzati.

Il Consiglio, visto il programma delle attività seminariali, considerata la disponibilità dichiarata dagli interessati, all'unanimità, approva i conferimenti di incarico che, per il personale docente, rientra nei compiti istituzionali di didattica integrativa, orientamento e tutorato, come riportato nel documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 5).

#### **6. Insegnamenti vacanti a.a. 2022-2023 e adempimenti conseguenti: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che per effetto del collocamento in congedo, ai sensi dell'art. 42, comma 5 e s.m.i. del D.Lgs. n. 151/2001, per il periodo 13 febbraio 2023 - 12 febbraio 2025, del dott. R. Addante, ricercatore confermato per il settore scientifico-disciplinare AGR/11 - Entomologia generale e applicata, si sono resi vacanti per l'a.a. 2022/23 gli insegnamenti di "Entomologia agraria speciale (AGR/11 - 6 cfu - 60 ore)" del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante e di "Apicoltura (AGR/11 - 6 cfu - 60 ore)" del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie, entrambi previsti al secondo semestre.

La Presidente poi chiede se vi siano docenti disponibili a coprire i suddetti incarichi.

Chiede e ottiene la parola il prof. E. de Lillo che dichiara la disponibilità a svolgere a titolo aggiuntivo l'insegnamento di "Entomologia agraria speciale (AGR/11 - 6 cfu - 60 ore)" del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante.

Si allontana il prof. E. de Lillo.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità del prof. E. de Lillo, professore di I fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/11, all'unanimità delibera di conferirgli l'incarico della suddetta disciplina quale compito didattico aggiuntivo per l'a.a. 2022/23.

Rientra il prof. E. de Lillo.

Al suo rientro il prof. de Lillo precisa che per effetto del predetto conferimento, il compito didattico presso il Corso di Viticoltura ed Enologia, interateneo con l'Università del Salento, per l'insegnamento di "Entomologia (AGR/11 - 6 cfu - 50 ore)" diventa eccessivamente oneroso, pertanto chiede di verificare la disponibilità per una codocenza.

Il prof. Giovanni Tamburini, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/11, dichiara la propria disponibilità a svolgere in codocenza l'insegnamento di "Entomologia (AGR/11 - 6 cfu - 50 ore)" per il Corso di Viticoltura ed Enologia, interateneo con l'Università del Salento, a completamento del proprio carico didattico istituzionale.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità del prof. G. Tamburini, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/11, all'unanimità delibera di conferirgli l'incarico in codocenza dell'insegnamento di "Entomologia (AGR/11 - 6 cfu - 50 ore)" per il Corso di Viticoltura ed Enologia, interateneo con l'Università del Salento, a completamento del carico didattico istituzionale per l'a.a. 2022/23.

Successivamente, chiede e ottiene la parola il prof. F. Porcelli che dichiara la disponibilità a svolgere a titolo aggiuntivo l'insegnamento di "Apicoltura (AGR/11 - 6 cfu - 60 ore)" del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie.

Si allontana il prof. F. Porcelli.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità del prof. F. Porcelli, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/11, all'unanimità delibera di conferirgli l'incarico della suddetta disciplina quale compito didattico aggiuntivo per l'a.a. 2022/23.

Rientra il prof. F. Porcelli.

La Presidente, inoltre, riferisce che per effetto del prolungarsi del collocamento fuori ruolo, ai sensi della L.27.7.62 n.1114 (incarichi presso enti o organismi internazionali o stati esteri) del prof. Antonio Pantaleo, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale, si sono resi vacanti per l'a.a. 2022/23 gli insegnamenti di "Gestione dell'energia in agricoltura (ING-IND/10 - 6 cfu - 60 ore)" del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali e di "Principi di Fisica tecnica (ING-IND/10 - 3 cfu - 30 ore)" del Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile, entrambi previsti al secondo semestre.

La Presidente poi, considerato che presso questa Università non vi sono altri docenti incardinati nel SSD ING-IND/10, chiede, anche al fine di evitare nuovi oneri a carico dell'Amministrazione universitaria, se vi siano docenti disponibili a coprire i suddetti incarichi.

Chiede e ottiene la parola il prof. Biagio Bianchi che dichiara la disponibilità a svolgere a titolo aggiuntivo l'insegnamento di "Gestione dell'energia in agricoltura (ING-IND/10 - 6 cfu - 60 ore)" del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali.

Si allontana il prof. B. Bianchi.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità del prof. B. Bianchi, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/09, considerati i titoli

posseduti dal docente, considerato che lo stesso ha già impartito l'insegnamento in oggetto per l'anno accademico precedente, considerato che il conferimento non comporterebbe alcun onere aggiuntivo, all'unanimità delibera di conferirgli l'incarico della suddetta disciplina quale compito didattico aggiuntivo per l'a.a. 2022/23.

Rientra il prof. B. Bianchi.

Successivamente, chiede e ottiene la parola il dott. Antonio Berardi che dichiara la disponibilità a svolgere l'insegnamento di "Principi di Fisica tecnica (ING-IND/10 - 3 cfu - 30 ore)" del Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile, a completamento del compito didattico istituzionale.

Si allontana il dott. A. Berardi.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità del dott. A. Berardi, ricercatore a tempo determinato lettera A per il settore scientifico-disciplinare AGR/09, considerati i titoli posseduti dal docente, considerato che lo stesso ha già impartito l'insegnamento in oggetto per l'anno accademico precedente, considerato che il conferimento non comporterebbe alcun onere aggiuntivo, all'unanimità delibera di conferirgli l'incarico della suddetta disciplina a completamento del compito didattico per l'a.a. 2022/23.

Rientra il dott. A. Berardi.

La Presidente, infine, riferisce che per effetto del collocamento in congedo del dott. R. Addante e per il protrarsi del collocamento fuori ruolo del prof. A. Pantaleo, che pertanto non insegneranno nel secondo semestre dell'a.a. 2022/23, occorre provvedere anche alla loro sostituzione quali docenti di riferimento, rispettivamente, per i Corsi di Studio in Medicina delle Piante e in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile,

Il Consiglio, considerate quanto riferito dalla Presidente, considerati i nominativi dei docenti titolari di insegnamento nel Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante che non figurano come docenti di riferimento in altri Corsi di Studio, all'unanimità, designa il prof. Matteo Spagnuolo quale docente di riferimento per il suddetto Corso di Laurea Magistrale per l'a.a. 2022/23 in sostituzione del dott. R. Addante.

Il Consiglio, poi, considerati i nominativi dei docenti titolari di insegnamento nel Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile che non figurano come docenti di riferimento in altri Corsi di Studio, all'unanimità, designa il prof. Francesco Santoro quale docente di riferimento per il suddetto Corso di Laurea per l'a.a. 2022/23 in sostituzione del prof. A. Pantaleo.

## **7. Proposta di modifica ordinamento CL Scienze e Tecnologie del territorio e dell'ambiente agroforestale, a.a. 2023-2024: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che nella riunione del 17.10.2022, nella fase di definizione delle linee programmatiche per l'offerta formativa dell'a.a. 2023/2024, e successivamente in data 19.12.2022, questo consesso deliberò di procedere con la modifica dell'Ordinamento del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del territorio e dell'ambiente agroforestale per l'a.a. 2023/2024, considerato quanto emerso dalla consultazione con le parti interessate svoltasi il 10 marzo 2021. In quel frangente, emerse l'esigenza di integrare l'offerta formativa esistente con riferimento in particolare agli aspetti relativi alla progettazione e pianificazione del verde urbano e, in particolare, del verde pubblico nella sua accezione più ampia. Pertanto, sulla base di tali indicazioni è stata formulata la proposta di modifica dell'ordinamento che, nella riunione del 2 febbraio u.s., ha ottenuto il parere favorevole del Consiglio di Interclasse delle Classi L-25, LM-69 & LM-73 e invita il prof., Coordinatore, ad illustrare la proposta.

Il prof. C. Acciani, illustra la tabella dell'ordinamento didattico modificato e riferisce che la proposta di modifica dell'ordinamento si propone di fornire conoscenze e competenze necessarie per la gestione degli spazi verdi in ambito urbano e territoriale, per la gestione dei boschi e delle aree protette, con la finalità di contribuire allo sviluppo del territorio, al contrasto al cambiamento climatico e alla tutela della qualità dell'ambiente naturale e antropizzato, operando per contribuire al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile e che, in conseguenza, il nuovo titolo del Corso di Studio è "Gestione degli spazi verdi, dei boschi e delle aree protette". La figura che il Corso di laurea intende formare corrisponde a due profili culturali e professionali: a) un tecnico per la Gestione degli spazi verdi con un bagaglio di conoscenze, capacità ed abilità che consentano la gestione e progettazione del verde urbano, delle alberature ornamentali, dei parchi e dei giardini e della forestazione urbana; la gestione e manutenzione di verde tecnico a livello urbano e periurbano (tetti e pareti verdi, tappeti erbosi); la collaborazione alla realizzazione di progetti di rigenerazione e riqualificazione urbana e territoriale; b) un tecnico per la Gestione dei boschi e delle aree protette con un bagaglio di conoscenze, capacità ed abilità che consentano la collaborazione nella pianificazione e la realizzazione di: interventi di gestione dei boschi e di rimboschimento; interventi nella pianificazione ecologica del territorio forestale; interventi relativi alle costruzioni rurali; interventi di conservazione e valorizzazione della biodiversità vegetale e animale; collaborazione alla redazione di piani territoriali. Le due figure operano con la stessa finalità di valorizzazione del verde pubblico e privato in contesti urbani ed extraurbani per uno sviluppo del territorio sostenibile dal punto di vista ambientale, secondo le finalità dell'Agenda 2030. I due profili condividono un biennio caratterizzato dall'acquisizione di conoscenze e competenze comuni. Il Corso di Studio ha un'impostazione rivolta all'acquisizione di conoscenze applicative, attraverso l'attività di esercitazione svolta in ciascun insegnamento, e la realizzazione di autonomi laboratori tematici, nei quali vengono svolte attività progettuali, visite

tecniche o approfondimenti applicativi, è articolato in 20 esami, inclusi gli insegnamenti a scelta dello studente. Si conclude con l'acquisizione dei CFU corrispondenti al superamento della prova finale, la quale si può svolgere anche prima della conclusione del terzo anno del Corso di Studio se sono stati raggiunti i 175 CFU prescritti per accedervi. In alcuni insegnamenti sono previsti moduli specifici dedicati alle attività laboratoriali, comprendenti anche realizzazione di progetti e visite tecniche. Il Corso di Studio include un tirocinio di 9 CFU, svolto presso una struttura pubblica o privata, nonché la redazione dell'elaborato finale, per 5 CFU, da discutere in sede di prova finale per il conseguimento del titolo di studio. Lo studente potrà acquisire i 9 CFU a scelta libera scegliendo qualsiasi insegnamento offerto dall'Università degli Studi di Bari, purché riconosciuto coerente con il percorso formativo, 6 CFU sono destinati all'acquisizione di ulteriori abilità linguistiche di inglese di livello B1. Lo studente acquisirà le abilità informatiche mediante il superamento di un esame finalizzato anche alla conoscenza di tecniche informatiche per i rilievi territoriali.

Al termine, la Presidente riferisce che la Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento, nella riunione del 7.02.2023, ha ritenuto coerente l'attribuzione dei crediti formativi proposti per ciascun ambito disciplinare con gli obiettivi formativi specifici ed espresso parere favorevole alla modifica proposta ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Chiede ed ottiene la parola la prof.ssa Mairota la quale chiede come mai non siano stati presi in considerazione i suggerimenti dati da lei e dalla collega P. Tartarino in merito alla collocazione negli anni di corso delle discipline selvicoltura, biometria e ecologia forestale che, a loro parere devono essere svolte dopo la selvicoltura.

Il prof. Acciani precisa che l'impostazione data al nuovo Corso di Laurea prevede che gli insegnamenti comuni debbano essere necessariamente svolti entro il secondo anno di corso, poiché il terzo anno è destinato alla caratterizzazione dei due profili.

La Presidente chiarisce che il Manifesto degli Studi non è oggetto di deliberazione odierna e, invita il Consiglio a votare sulla proposta di modifica dell'ordinamento esposta in precedenza.

La prof.ssa P. Tartarino, pur apprezzando lo sforzo fatto nella predisposizione della modifica di ordinamento in oggetto, annuncia il proprio voto contrario per motivazioni metodologiche e perché non ritiene che la proposta abbia contenuti relativi alla gestione dei boschi e delle foreste.

La prof.ssa P. Mairota esprime la dichiarazione di voto, come testualmente riportata: "Esprimo il mio voto contrario alla proposta di modifica ordinamentale in discussione considerando che, a fronte delle considerazioni e i suggerimenti ad esclusivo costruttivo e migliorativo della proposta fatti pervenire alla Direttrice Prof.ssa De Angelis e al gruppo di lavoro (mail del 4 febbraio u.s.), ed illustrati al Consiglio, i quadri della SUA mostrati, presentano ancora le seguenti criticità: 1)

eccessiva enfasi circa le possibilità che questo corso darebbe relativamente alla acquisizione di competenze di tipo gestionale e progettuale, che rende troppo ambizioso l'obiettivo formativo rispetto alla figura professionale di un laureato junior; 2) assenza di riferimenti espliciti alla progressione graduale dell'apprendimento attraverso la modulazione della erogazione degli insegnamenti tenendo conto delle propedeuticità, sostanziali, tra gli insegnamenti; 3) assenza di ogni riferimento alla conoscenza, sia pur minima, in tema di gestione forestale anche per un laureato junior, le cui competenze si dovranno esplicitare nella collaborazione con professionisti esperti. Infatti, nel momento storico in cui a livello nazionale con la promulgazione del D.lgs. 34/2018 (Testo unico in materia di foreste e filiere forestali TUFF), e a livello regionale con il suo imminente recepimento nella nuova legge forestale, non si può pensare di non prevedere la formazione anche di laureati triennali anche elementi di Assestamento forestale, in grado di rispondere alla domanda di queste figure da parte di professionisti esperti derivante dalla conseguente (e imminente) implementazione delle misure del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Puglia attinenti alla redazione di piani di gestione forestale di II e III livello. Considerando inoltre, che la bozza di Manifesto presentata non è stata oggetto della votazione, e che sarà nuovamente oggetto di discussione, qualora, come comunque si auspica, la proposta di modifica ordinamentale trovi riscontro positivo presso il CUN, evidenzio come la criticità di cui al punto 2 possa essere superata considerando alcuni importanti aspetti di propedeuticità sostanziale, che riguardano soprattutto le discipline del SSD AGR/05 e che hanno ricadute specifiche sul entrambi i CV: 1) L'ecologia forestale è propedeutica alle discipline della selvicoltura (in particolare alla selvicoltura urbana e alla selvicoltura speciale); 2) La biometria forestale è propedeutica alle discipline della selvicoltura (sarebbe l'occasione per rimediare all'errore commesso con l'ordinamento attuale di STAF che si sta tentando di emendare); 3) La selvicoltura generale è propedeutica sia alla selvicoltura urbana sia alla selvicoltura speciale. Sempre con riferimento alla bozza di Manifesto anche la criticità di cui al punto 3, potrebbe essere superata mediante il trasferimento di 3 crediti di Biometria forestale all'insegnamento di Principi di Assestamento forestale. Confido nella buona volontà per il miglioramento della futura offerta formativa almeno in termini di sviluppo conseguenziale dello studio dei futuri studenti".

Il Consiglio, pertanto, vista la proposta di modifica dell'ordinamento del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del territorio e dell'ambiente agroforestale, con la modifica del titolo in "Gestione degli spazi verdi, dei boschi e delle aree protette" (Cl. L-25), visto il parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento, a maggioranza, con il voto contrario delle professoressa P. Tartarino e P. Mairota, approva la modifica di ordinamento, così come riportata nel documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 7).

Il Consiglio, inoltre, considerato il personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso il Dipartimento, considerate le aule in dotazione per le lezioni, tutte dotate di attrezzature di video proiezione, che permettono una adeguata sistemazione degli studenti tale da garantirgli una buona visione ed acustica, considerata la disponibilità di biblioteche, ausili didattici, infrastrutture, all'unanimità, delibera che il personale docente e la relativa pertinenza rispetto agli obiettivi didattici del Corso di Studio, il personale tecnico-amministrativo e i su citati servizi di supporto alla didattica, nonché le strutture citate assicurano un sostegno efficace alle attività del Corso di Laurea in Gestione degli spazi verdi, dei boschi e delle aree protette (Cl. L-25).

#### **8. Proposta di modifica ordinamento CLM Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, a.a. 2023-2024: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che nella riunione del 17.10.2022, nella fase di definizione delle linee programmatiche per l'offerta formativa dell'a.a. 2023/2024, questo consesso deliberò di procedere con la modifica dell'Ordinamento per l'a.a. 2023/2024, considerata la nota del 22.09.2022 prot. n. 25048, a firma del Rettore, con la quale si suggeriva di procedere ad una modifica della Scheda Unica Annuale (SUA) per innovare i contenuti culturali e rispondere alle esigenze di innovazione, poiché il CLM Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione ha registrato negli ultimi anni un numero di iscritti inferiore al 50% della numerosità della classe e un ordinamento didattico non aggiornato negli ultimi sette anni accademici.

La Presidente poi riferisce che il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie, nella riunione del 6 febbraio u.s., ha espresso parere favorevole alla proposta di modifica dell'ordinamento del suddetto Corso di Laurea Magistrale (Cl. LM-7) e invita il prof. F. Nigro ad illustrare la proposta.

Il prof. F. Nigro riferisce che in data 18 e 19 gennaio 2023 si sono svolte le consultazioni con le parti interessate che, pur manifestando soddisfazione per le competenze e le conoscenze dei laureati magistrali, hanno evidenziato l'opportunità di rafforzare la capacità di gestire criticamente un dato, di riuscire ad interpretare criticamente un esperimento e di rafforzare le competenze bioinformatiche e omiche. La proposta di modifica dell'ordinamento ha considerato anche questi aspetti, così come le segnalazioni relative all'inserimento di elementi di flessibilità nel piano di studio fatte dagli studenti e dagli Organi universitari di controllo e valutazione dell'offerta formativa.

Egli, infine illustra gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, illustra la tabella dell'ordinamento didattico modificato, precisa che il Corso è articolato in 11 esami, inclusi gli insegnamenti a scelta autonoma dello studente. 75 CFU tra le attività caratterizzanti e affini, corrispondenti a N. 9 esami, sono definiti dal CLM come obbligatori per lo studente, mentre 9 CFU relativi alle attività affini e

integrative costituiscono la parte flessibile del percorso formativo. In particolare, lo studente dispone di n. 4 gruppi di settori entro cui operare la scelta che gli permetterà di declinare la sua formazione sulla base del proprio interesse. Lo studente potrà acquisire i 9 CFU a scelta libera scegliendo qualsiasi insegnamento offerto dall'Università degli Studi di Bari, purché riconosciuto coerente con il percorso formativo, inoltre, 6 CFU sono destinati all'acquisizione di ulteriori abilità linguistiche di inglese di livello B2 e alla prova finale sono destinati almeno 27 CFU.

Al termine, la Presidente riferisce che la Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento, nella riunione del 7.02.2023, ha ritenuto coerente l'attribuzione dei crediti formativi proposti per ciascun ambito disciplinare con gli obiettivi formativi specifici ed espresso parere favorevole alla modifica proposta ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la proposta di modifica dell'ordinamento del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione (Cl. LM-7), visto il parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica docenti/studenti di Dipartimento, all'unanimità, approva la modifica di ordinamento, così come riportata nel documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 8).

Il Consiglio, inoltre, considerato il personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso il Dipartimento, considerate le aule in dotazione per le lezioni, tutte dotate di attrezzature di video proiezione, che permettono una adeguata sistemazione degli studenti tale da garantirgli una buona visione ed acustica, considerata la disponibilità di biblioteche, ausili didattici, infrastrutture, all'unanimità, delibera che il personale docente e la relativa pertinenza rispetto agli obiettivi didattici del Corso di Studio, il personale tecnico-amministrativo e i su citati servizi di supporto alla didattica, nonché le strutture citate assicurano un sostegno efficace alle attività del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione (Cl. LM-7).

#### **9. Corso di Laurea in "Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico" (L-GASTR) a.a. 2023-2024: approvazione del Regolamento didattico e relativo Manifesto degli Studi**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che la Direzione Offerta formativa e servizi agli Studenti, Sezione Offerta formativa di Ateneo, ha comunicato che il CUN, nella seduta del 26 gennaio 2023, relativamente alla proposta di nuova istituzione del Corso di Studio in epigrafe, ha espresso parere favorevole a condizione che sia inserita nella Scheda SUA la sintesi del parere del Comitato Regionale di Coordinamento, non ritenendo sufficiente il rinvio al documento allegato. Lo stesso Ufficio di Ateneo ha poi comunicato di aver provveduto ad inserire la suddetta sintesi.

Il Consiglio, pertanto, visto il rilievo formulato dal CUN, considerato che i competenti Uffici di Ateneo hanno provveduto ad inserire quanto richiesto, all'unanimità, prende atto della situazione

relativa alla fase di istituzione del Corso di Laurea in “Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” (L-GASTR) per l'a.a. 2023-2024.

La Presidente, pertanto, precisa che tale situazione consente al Dipartimento di procedere all'approvazione dei documenti relativi alla fase dell'attivazione del Corso di Laurea in “Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” (L-GASTR) per l'a.a. 2023-2024.

La Presidente comunica che il Consiglio è chiamato a definire il Regolamento didattico del suddetto Corso di Studio per la coorte 2023-2024 ed il relativo Manifesto degli studi sulla base delle proposte formulate dal gruppo di lavoro costituito dalla Direttrice, dalle professoresse M. Calasso e A. De Boni e dalla dott.ssa F. Martinelli e riferisce che la Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, nella riunione del 7 febbraio 2023, ha espresso parere favorevole sui su citati Regolamento didattico e Manifesto degli studi.

La Presidente illustra la proposta di Regolamento didattico, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso, si sofferma sul Manifesto degli studi e i nomi degli insegnamenti da attivare, in particolare quelli previsti al primo anno di corso e, al termine invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dal Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” (L-GASTR) per la coorte di studenti a.a. 2023-2024 come riportato nell'allegato n. 1 del Punto 9, e il Manifesto degli Studi per la suddetta coorte, come da allegato n. 2 del Punto 9.

#### **10. Corso di Laurea in “Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” (L-GASTR) a.a. 2023-2024: conferimento incarichi didattici**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che per procedere al completamento della Scheda SUA-CdS del Corso di studio in epigrafe occorre procedere all'affidamento degli incarichi di insegnamento per le discipline del primo anno di corso, come da Manifesto degli Studi approvato al punto precedente.

La Presidente poi, ricorda che i ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della L. n. 240/2010, possono dichiarare la propria disponibilità a svolgere incarichi di insegnamento e invita il Consiglio ad esprimersi su ciascuna disciplina di seguito riportata.

- Chimica generale e inorganica (CHIM/03 – 6 cfu – 60 ore)

La Presidente riferisce che chiederà al Dipartimento di Chimica di questa Università di provvedere al conferimento dell'incarico di insegnamento della disciplina in epigrafe, considerato che questa afferisce al scientifico-disciplinare CHIM/03 e che docenti di tale settore sono presenti nel suddetto Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

- Chimica organica (CHIM/06 – 6 cfu – 60 ore)

La Presidente riferisce che chiederà al Dipartimento di Chimica di questa Università di provvedere al conferimento dell'incarico di insegnamento della disciplina in epigrafe, considerato che questa afferisce al scientifico-disciplinare CHIM/06 e che docenti di tale settore sono presenti nel suddetto Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

- Geografia dell'alimentazione e politiche del cibo (M-GGR/02– 8 cfu – 82 ore)

La Presidente riferisce che chiederà al Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università di provvedere al conferimento dell'incarico di insegnamento della disciplina in epigrafe, considerato che questa afferisce al scientifico-disciplinare M-GGR/02 e che docenti di tale settore sono presenti nel suddetto Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

- Piante e funghi negli ecosistemi gastronomici (BIO/03 – 6 cfu – 60 ore)

Il Consiglio, nella composizione prescritta, all'unanimità delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina alla prof.ssa Maria Letizia Gargano, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare BIO/03, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

- Qualità e innovazione dei prodotti delle colture erbacee (AGR/02 – 6 cfu – 60 ore)

Il Consiglio, nella composizione prescritta, all'unanimità delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina alla dott.ssa Claudia Ruta, ricercatrice a tempo determinato lettera b) per il settore scientifico-disciplinare AGR/02, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

- Prodotti delle colture arboree ad uso gastronomico (AGR/03 – 6 cfu – 60 ore)

Il dott. Giuseppe Lopriore dichiara la disponibilità a svolgere per l'a.a. 2023/2024, a titolo aggiuntivo, l'insegnamento di "Prodotti delle colture arboree ad uso gastronomico (AGR/03 – 6 cfu – 60 ore) del Corso di Laurea in oggetto.

Si allontana il dott. G. Lopriore.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità del dott. G. Lopriore, considerati i titoli posseduti dal Ricercatore, considerato che la disciplina in questione è compresa nel medesimo settore scientifico-disciplinare nel quale l'interessato è inquadrato, propone il conferimento al dott. Giuseppe Lopriore, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della L. n. 240/2010, dell'insegnamento di "Prodotti delle colture arboree ad uso gastronomico (AGR/03 – 6

cfu – 60 ore) del Corso di Laurea in “Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico” per l'a.a. 2023/2024.

Rientra il dott. G. Lopriore.

- Prodotti orticoli tradizionali e innovativi (AGR/03 – 6 cfu – 60 ore)

Il Consiglio, nella composizione prescritta, all'unanimità delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina al dott. Massimiliano Renna, ricercatore a tempo determinato lettera b) per il settore scientifico-disciplinare AGR/04, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

- Ecologia e biodiversità alimentari (BIO/07 – 6 cfu – 60 ore)

La Presidente riferisce che per la copertura di tale insegnamento occorrerà attendere dell'espletamento delle procedure per la copertura del posto di ruolo di I fascia per il settore scientifico-disciplinare BIO/07 - Ecologia, previsto dal Progetto per il Dipartimento di Eccellenza..

Il Consiglio prende atto.

#### **11. Convenzione con ONAF – Organizzazione Nazionale Assaggiatori Formaggi UNIBA: designazione componenti Dipartimento nel Comitato di Gestione**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che gli Uffici dell'Amministrazione universitaria hanno suggerito di procedere, nelle more dell'approvazione della Convenzione in oggetto da parte degli Organi accademici, alla designazione dei propri rappresentanti, ai fini della costituzione del Comitato di Gestione, previsto dall'art. 4 del suddetto Accordo.

La Presidente, quindi, legge i compiti che tale Comitato dovrà assolvere ed invita il Consiglio ad individuare i propri rappresentanti.

Il Consiglio, dopo breve discussione, visto quanto riferito dal Presidente in premessa, considerate le tematiche oggetto dell'accordo in questione, all'unanimità, delibera di designare i professori Michele Faccia e Carmine Summo e la dott.ssa Graziana Difonzo quali componenti del suddetto Comitato di Gestione in rappresentanza del Dipartimento.

#### **12. Convenzione Quadro tra Federazione regionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Puglia e dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro DiSSPA: designazione componenti Dipartimento nel Comitato di Gestione**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che, nelle more dell'approvazione della Convenzione in oggetto da parte degli Organi accademici, sia opportuno procedere alla designazione dei propri rappresentanti, ai fini della costituzione del Comitato di Gestione, previsto dall'art. 5 del suddetto Accordo.

La Presidente, quindi, legge i compiti che tale Comitato dovrà assolvere ed invita il Consiglio ad

individuare i propri rappresentanti.

Il Consiglio, dopo breve discussione, visto quanto riferito dalla Presidente in premessa, considerate le tematiche oggetto dell'accordo in questione, all'unanimità, delibera di designare i professori Maria De Angelis, Giuseppe Ferrara e Francesco Santoro quali componenti del su citato Comitato di Gestione in rappresentanza del Dipartimento.

**13. Richieste di adesione a partenariato per attività formative in ambito agricolo – Attività di formazione professionale per “Giardiniere d’Arte”, nell’ambito del PNRR -Missione 1, Componente 3, Misura 2 Investimento 2.3 “Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici”: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente riferisce che in seguito all’emanazione dell’Avviso pubblico per il finanziamento di progetti formativi per la figura professionale del “Tecnico/a dell'analisi di progetti, della realizzazione, cura e manutenzione delle aree verdi e della conservazione, restauro e recupero di giardini e parchi storici (Giardiniere d'arte per giardini e parchi storici)”, che trova attuazione nell’ambito del PNRR -Missione 1, Componente 3, Misura 2 Investimento 2.3 “Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici”, sono pervenute richiesta di adesione a partenariati finalizzati alla presentazione delle proposte progettuali: 1) “Giardiniere d’Arte”, promossa dall’Ente di formazione CIOFS/FP- Puglia con sede a Taranto; 2) "CREAZIONE VERDE: giardini e parchi storici tra innovazione e conservazione" promossa da ATENEO PER IL LAVORO; 3) “L’arte verde in parchi e giardini” promossa dal CRSFA “Basile Caramia” di Locorotondo. I partenariati prevedono anche la presenza di Istituti Scolastici, Comuni e Aziende del settore.

La Presidente comunica di aver dato nei giorni, per ragioni di urgenza determinate dalla scadenza della presentazione dei progetti, considerando che l’adesione da parte di questa Università non comporta oneri aggiuntivi a carico della stessa, ha chiesto e ottenuto dal Rettore la sottoscrizione delle lettere di adesione, con riserva di comunicare l’eventuale assegnazione di finanziamenti a questo Dipartimento qualora il progetto sia approvato e con esso il relativo piano finanziario. Poi, illustra più in dettaglio le suddette proposte progettuali e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto quanto riferito dalla Presidente in premessa, considerate le tematiche oggetto dei progetti formativi presentati con le proposte progettuali, considerata la composizione dei partenariati proposti, considerato che l’adesione da parte di questa Università non comporta oneri aggiuntivi a carico della stessa, all’unanimità, delibera di ratificare l’adesione ai partenariati finalizzati alla presentazione delle proposte progettuali: 1) “Giardiniere d’Arte”, promossa dall’Ente di formazione CIOFS/FP- Puglia con sede a Taranto; 2) "CREAZIONE VERDE: giardini e parchi storici tra innovazione e conservazione" promossa da ATENEO PER IL LAVORO; 3) “L’arte verde in parchi e giardini” promossa dal CRSFA “Basile Caramia” di Locorotondo.

**14. Corso di MASTER internazionale I Livello "Open Innovation and youth entrepreneurship in the mediterranean agrifood sector" a.a. 2022-2023: sostituzione Coordinatore**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che per effetto del collocamento del prof. Teodoro Miano in aspettativa, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 240/2010, per il periodo 1° marzo 2023 - 28 febbraio 2027, occorre provvedere alla sua sostituzione quale Coordinatore del Corso di MASTER internazionale I Livello "Open Innovation and youth entrepreneurship in the mediterranean agrifood sector" per l'a.a. 2022-2023.

La Presidente poi riferisce di aver acquisito la disponibilità del prof. Fabio Minervini a svolgere il suddetto ruolo e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto quanto riferito in premessa, vista la disponibilità del prof. Fabio Minervini, all'unanimità, delibera di affidargli il ruolo di Coordinatore del Corso di MASTER internazionale I Livello "Open Innovation and youth entrepreneurship in the mediterranean agrifood sector" per l'a.a. 2022-2023 in sostituzione del prof. Teodoro Miano.

**15. Corsi per le Competenze trasversali a.a. 2022-2023: modalità e conferimento incarichi**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che la prof.ssa A. Paterno, Delegata del Rettore ai Percorsi formativi, con nota prot. n. 292763 del 11.11.2022, ha comunicato l'avvenuta approvazione da parte degli Organi di Governo dell'Università delle proposte progettuali in epigrafe presentata per l'a.a. 2022/2023 da alcuni docenti del Dipartimento.

Fra tali proposte vi è quella presentata dal prof. C. Acciani, relativa al Corso "ESTIMO E PRASSI PROFESSIONALE" per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 800,00. Poi la Presidente illustra nel dettaglio il programma didattico, precisa che le attività seminariali saranno svolte dal prof. Claudio Acciani per 32 ore quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2022/2023, mentre altre saranno affidate a professionisti esperti del settore per un totale di 8 ore.

Legge i curricula dei suddetti professionisti e invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto previste dalla proposta progettuale. Per quanto concerne gli importi orari da prevedere per il compenso delle ore di docenza, in accordo con il responsabile del Corso, la Presidente propone di indicare un importo orario al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria per ciascun docente di 100,00 euro.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Estimo e prassi professionale", considerati i nominativi e le competenze dei docenti proposti, considerate le disposizioni regolamentari in materia di questa Università, in particolare il Regolamento dei Master e Short

Master universitari, e il range degli importi per il trattamento economico lordo/ora dalle stesse indicati, considerato che ciascun incarico di docenza è inferiore a 25 ore, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- attribuire, a titolo retribuito, per l'a.a. 2022/2023, ai docenti proposti gli incarichi delle attività seminariali, così come riportato nel prospetto allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 1 del punto 15), con il trattamento economico di 100,00 euro per ora al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria;

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo della dott.ssa Fara Martinelli, con un impegno orario di 10 ore da svolgere entro il normale orario di servizio a titolo gratuito.

Altra proposta approvata è quella presentata dalla prof.ssa C. Montemurro, relativa al Corso "AGROBIODIVERSITÀ: STRATEGIE PER LA TUTELA, SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE" per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 4.000,00. Poi la Presidente illustra nel dettaglio il programma didattico, precisa che le attività seminariali saranno svolte dalla dott.ssa Monica Marilena Miazzi per 38 ore quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2022/2023, mentre altre saranno affidate a professionisti esperti del settore per un totale di 2 ore.

Legge il curriculum della dott.ssa Francesco Taranto, ricercatrice del Consiglio Nazionale delle ricerche, e invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto previste dalla proposta progettuale. Per quanto concerne gli importi orari da prevedere per il compenso delle ore di docenza, in accordo con il responsabile del Corso, la Presidente propone di indicare un importo orario al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria per la docente di 100,00 euro.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Agrobiodiversità: strategie per la tutela, salvaguardia e valorizzazione", considerati il nominativo e le competenze della docente proposti, considerate le disposizioni regolamentari in materia di questa Università, in particolare il Regolamento dei Master e Short Master universitari, e il range degli importi per il trattamento economico lordo/ora dalle stesse indicati, considerato che l'incarico di docenza è inferiore a 25 ore, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- attribuire, a titolo retribuito, per l'a.a. 2022/2023, alla docente proposta l'incarico delle attività seminariali, con il trattamento economico di 100,00 euro per ora al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria;

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo della dott.ssa Stefania Luisi, con un impegno orario di 10 ore da svolgere da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il

trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora.

La Presidente poi riferisce della presentata dalla prof.ssa P. Tartarino, relativa al Corso "RESTAURO ECOLOGICO DELLA BIODIVERSITA' DEGLI SPAZI NATURALI" per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 6.000,00. Poi la Presidente illustra nel dettaglio il programma didattico, precisa che le attività seminariali saranno svolte dalla prof.ssa P. Tartarino per 15 ore quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2022/2023, mentre altre saranno affidate a professionisti esperti del settore per un totale di 51 ore.

Legge i curricula dei suddetti professionisti e invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto previste dalla proposta progettuale. Per quanto concerne gli importi orari da prevedere per il compenso delle ore di docenza, in accordo con il responsabile del Corso, la Presidente propone di indicare un importo orario al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria per ciascun docente di 100,00 euro.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Restauro ecologico della biodiversità degli spazi naturali", considerati i nominativi e le competenze dei docenti proposti, considerate le disposizioni regolamentari in materia di questa Università, in particolare il Regolamento dei Master e Short Master universitari, e il range degli importi per il trattamento economico lordo/ora dalle stesse indicati, considerato che ciascun incarico di docenza è inferiore a 25 ore, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- attribuire, a titolo retribuito, per l'a.a. 2022/2023, ai docenti proposti gli incarichi delle attività seminariali, così come riportato nel prospetto allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 2 del punto 15), con il trattamento economico di 100,00 euro per ora al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria;

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo del Sig. Michele Rubino, con un impegno orario di 10 ore da svolgere entro il normale orario di servizio a titolo gratuito.

La Presidente, inoltre, riferisce della proposta presentata dal dott. M. Renna, relativa al Corso "SPECIE ORTIVE TRADIZIONALI E INNOVATIVE: ASPETTI MERCEOLOGICI, CARATTERISTICHE NUTRIZIONALI, POTENZIALITÀ GASTRONOMICHE" per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 2.700,00. Poi la Presidente illustra nel dettaglio il programma didattico, indica i nominativi dei docenti proposti per ciascun argomento, precisa che le attività seminariali saranno svolte dal dott. Massimiliano Renna per 18 ore quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2022/2023, mentre altre saranno affidate a professionisti esperti del settore per un totale di 12 ore.

Poi legge i curricula dei suddetti professionisti e invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito

all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto previste dalla proposta progettuale. Per quanto concerne gli importi orari da prevedere per il compenso delle ore di docenza, in accordo con il responsabile del Corso, la Presidente propone di indicare un importo orario al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria per ciascun docente di 100,00 euro.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Specie ortive tradizionali e innovative: aspetti merceologici, caratteristiche nutrizionali, potenzialità gastronomiche", considerati i nominativi e le competenze dei docenti proposti, nonché funzioni specialistiche svolte da alcuni di essi, considerate le disposizioni regolamentari in materia di questa Università, in particolare il Regolamento dei Master e Short Master universitari, e il range degli importi per il trattamento economico lordo/ora dalle stesse indicati, considerato che ciascun incarico di docenza è inferiore a 25 ore, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- attribuire, a titolo retribuito, per l'a.a. 2022/2023, ai docenti proposti gli incarichi delle attività seminariali, così come riportato nel prospetto allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 3 del punto 15), con il trattamento economico di 100,00 euro per ora al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria;

- individuare quale supporto tecnico alle attività il nominativo del dott. Beniamino Leoni, con un impegno orario di 10 ore da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora;

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo del sig. Michele Rubino con un impegno orario di 10 ore da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora.

Infine, la Presidente riferisce della proposta presentata dal prof. F. Faretra, relativa al "CORSO PER IL RILASCIO DELLA QUALIFICA DI AUDITOR INTERNO GLOBALGAP" per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 3.000,00. In particolare, la suddetta proposta prevede, ferma restando ogni responsabilità didattica e formativa a carico di questo Dipartimento, la collaborazione di Check Fruit srl, Ente di Certificazione specializzato nel settore agroalimentare accreditato da Accredia, mediante la messa a disposizione di servizi e proprio personale qualificato per lo svolgimento delle attività seminariali, secondo modalità che saranno definite di comune accordo tra il suddetto Ente e il Responsabile del Corso.

La suddetta collaborazione, continua la Presidente, prevede la corresponsione alla Check Fruit srl di un importo onnicomprensivo di € 3.000,00 (tremila/00 euro) a compimento delle attività e su presentazione di regolare fattura. La Presidente poi legge il testo della convenzione da stipulare

con il suddetto Ente per regolamentare i rapporti e, invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto.

Il Consiglio, considerato quanto riferito dalla Presidente, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Corso per il rilascio della Qualifica di Auditor interno globalgap", considerato il testo della proposta di convenzione con la Check Fruit srl, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- approvare la stipula della convenzione tra il Dipartimento e Check Fruit srl di Pieve di Cento (BO) e la corresponsione alla stessa di un importo onnicomprensivo di € 3.000,00 (tremila/00 euro) a compimento delle attività e su presentazione di regolare fattura, come da allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 4 del punto 15);

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo della dott.ssa Stefania Luisi con un impegno orario di 3 ore da svolgere entro il normale orario di servizio.

Alle ore 16,35 la prof.ssa A.G. D'Alessandro esce dall'aula.

#### **16. Convenzione con l'Organizzazione Nazionale degli Assaggiatori di Vino - O.N.A.V. APS ETS - UNIBA, proposta di rinnovo e relativi adempimenti: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che l'Organizzazione Nazionale Assaggiatori Vino - O.N.A.V. ha comunicato l'interesse a stipulare l'Accordo Quadro per la organizzazione e realizzazione di attività di formazione, di aggiornamento e di studio e ricerca. Obiettivo specifico della Convenzione è la definizione comune di attività formative per l'analisi sensoriale e la valutazione dei vini, da realizzare mediante l'organizzazione di: a) Corsi di formazione professionale; b) Corsi di aggiornamento professionale; c) Corsi di perfezionamento; d) Seminari di approfondimento di specifiche tematiche; e) Convegni tematici; f) Progetti di ricerca.

La Presidente, poi, legge il testo della convenzione del quale evidenzia la previsione dell'impegno delle parti, che, nel dettaglio, prevede per il Dipartimento di: partecipare all'elaborazione dei percorsi formativi relativi a seminari, convegni ed ai corsi in programma; a fornire il supporto scientifico per lo svolgimento dei seminari, convegni e dei corsi in programma; a fornire il supporto tecnico-logistico per lo svolgimento delle lezioni (disponibilità di aule e supporti per la didattica), previa approvazione dei competenti Organi. L' O.N.A.V., utilizzando piattaforme telematiche. si impegna a: a) fornire il supporto per l'organizzazione e la gestione dei seminari e dei corsi in programma; b) fornire il supporto per l'organizzazione delle attività di orientamento del Dipartimento; c) partecipare, alle attività di orientamento del Dipartimento.

La Presidente, inoltre, illustra dettagliatamente quanto previsto dall'art. 6 della proposta di Convenzione e relativo all'articolazione dei corsi da realizzare, alle modalità di partecipazione e relativi costi per ciascuna tipologia di discenti, al rilascio degli attestati, nonché agli aspetti logistici.

La Presidente precisa infine che è prevista anche la costituzione di un Comitato di Gestione paritetico, costituito da tre docenti del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti e tre rappresentanti dell'Organizzazione Nazionale Assaggiatori Vino - O.N.A.V., con compiti di definizione delle iniziative comuni coerenti con gli obiettivi convenzionali, nonché di indicazione della ripartizione degli impegni e dei relativi ed eventuali oneri, fermo restando che gli impegni assunti dall'Università non comporteranno alcun onere aggiuntivo a carico del proprio bilancio, che è prevista una durata quinquennale della Convenzione a partire dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata su richiesta di una delle parti ed accettazione dell'altra, invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, ravvisata l'opportunità di consolidare il rapporto coordinato tra sistema universitario e le istituzioni del sistema agricoltura allo scopo di migliorare l'efficacia della propria offerta formativa e contribuire agli obiettivi di formazione permanente e di aggiornamento professionale dei propri studenti e laureati, valutati e considerati i temi oggetto della collaborazione stessa, esaminato il testo della convenzione proposto, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula dell'Accordo di Collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (DiSSPA) e l'Organizzazione Nazionale Assaggiatori Vino - O.N.A.V., formulato come riportato nello schema allegato (Allegato n. 1 del Punto 16) al presente verbale di cui è parte integrante. Il Consiglio, inoltre, precisa che i corsi si svolgeranno presso le aule messe a disposizione dal Dipartimento nel rispetto del calendario concordato fra lo stesso e l'ONAV senza implicazioni sul regolare svolgimento delle lezioni dei Corsi di Studio attivati presso il Dipartimento.

La Presidente, pertanto, propone di procedere anche alla designazione dei rappresentanti del Dipartimento nel Comitato di Gestione di cui al su citato art. 4.

Il Consiglio, dopo breve discussione, considerato quanto riferito dal Presidente, considerata la tipologia delle attività oggetto della Convenzione, all'unanimità, delibera di designare quali rappresentanti del Dipartimento nel Comitato di Gestione di cui all'art. 4 dell'Accordo Quadro, i professori Giuseppe Gambacorta e Erica Pontonio e il dott. Giuseppe Lopriore.

#### **17. Varie ed eventuali didattica**

Non vi sono argomenti.

Escono i rappresentanti degli studenti.

## **PERSONALE**

Si allontana il dott. D. Cornara.

### **18. Dott. D. Cornara, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/11 – Entomologia generale e applicata: approvazione relazione annuale sull'attività svolta**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il contratto stipulato con questa Università, in data 31.01.2022, dal dott. Daniele Cornara, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare AGR/11 – Entomologia generale e applicata, dispone che il Ricercatore è tenuto, annualmente, ad annotare su apposito registro l'attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolta, nonché a redigere una relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca svolta. Tali documenti devono essere sottoposti all'approvazione di questo Consiglio.

Ella, inoltre, precisa che l'impegno orario annuo complessivo è pari a 1500 ore di cui 350 dedicate ad attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti e che di queste almeno 60 ore devono essere di didattica inclusa la didattica frontale.

La Presidente, pertanto, riferisce che il periodo oggetto di esame è compreso tra il 7 febbraio 2022 e il 6 febbraio 2023 e che dai registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte in tale periodo risulta che il dott. D. Cornara ha ampiamente adempiuto ai propri compiti. La Presidente, poi, legge la relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta redatta dall'interessato e, al termine, invita il Consiglio, nella composizione dei professori di I e II fascia e dei ricercatori, ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dalla Presidente, vista la relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca redatta dal dott. Daniele Cornara, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di approvare i registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte dal Ricercatore nel periodo 7 febbraio 2022 e il 6 febbraio 2023 e di approvare la suddetta relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 18).

Rientra il dott. D. Cornara e si allontana la dott.ssa M.S. Sanzani.

### **19. Dott.ssa S.M. Sanzani, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/12 – Patologia vegetale: approvazione relazione annuale sull'attività svolta**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il contratto stipulato con questa Università, in data 01.02.2022, dalla dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare AGR/12 – Patologia vegetale, dispone che il Ricercatore è tenuto, annualmente, ad annotare su apposito registro l'attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolta, nonché

a redigere una relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca svolta. Tali documenti devono essere sottoposti all'approvazione di questo Consiglio.

Ella, inoltre, precisa che l'impegno orario annuo complessivo è pari a 1500 ore di cui 350 dedicate ad attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti e che di queste almeno 60 ore devono essere di didattica inclusa la didattica frontale.

La Presidente, pertanto, riferisce che il periodo oggetto di esame è compreso tra il 1° febbraio 2022 e il 31 gennaio 2023 e che dai registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte in tale periodo risulta che la dott.ssa S.M. Sanzani ha ampiamente adempiuto ai propri compiti. La Presidente, poi, legge la relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta redatta dall'interessata e, al termine, invita il Consiglio, nella composizione dei professori di I e II fascia e dei ricercatori, ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dalla Presidente, vista la relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca redatta dalla dott.ssa Simona Marianna Sanzani, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di approvare i registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte dalla Ricercatrice nel periodo 1° febbraio 2022 e il 31 gennaio 2023 e di approvare la suddetta relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 19).

Rientra la dott.ssa M.S. Sanzani.

**20. Procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art.24, comma 3, lett. a), legge 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, settore concorsuale 07/B2 - Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali per il Settore scientifico–disciplinare: AGR/05 – Assestamento forestale e selvicoltura - cod. procedura PNRR\_PE\_75: chiamata candidato vincitore**

La Presidente introduce l'argomento riferendo con D.R. n. 506 del 06/02/2023, sono stati approvati gli atti della procedura selettiva per la copertura di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera a), della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/05 – Assestamento forestale e selvicoltura (codice procedura PNRR\_PE\_75), relativa al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” Componente 2 “Dalla ricerca all'impresa” Investimento 1.3 – Creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base” finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU\_Cod. 2022-RTDA-4442. In tale ambito sono compresi: a) il Partenariato Esteso dal titolo “Growing Resilient, INclusive and Sustainable - GRINS”, tematica 9. Sostenibilità economico-finanziaria dei sistemi e dei territori (Codice identificativo PE0000018 – CUP

H93C22000650001). Dai suddetti atti risulta che il candidato vincitore è la dott.ssa Zahra Mokhtari.

La Presidente, poi, ricorda quanto deliberato da questo Consiglio nella riunione del 24.11.2022 in merito alla suddetta procedura, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera a), della L. n. 240/2010, legge quanto disposto dall'art. 10 del Regolamento di Ateneo vigente in materia, e invita il Consiglio ad esprimersi.

Sono presenti in aula n. 58 professori di I e di II fascia su n. 77 aventi diritto, considerato che il prof. A. Pantaleo non è presente alla riunione.

Il Consiglio, vista la propria delibera 24.11.2022, visto l'esito della procedura selettiva, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera a), della L. n. 240/2010, per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/05 – Assestamento forestale e selvicoltura, con n. 58 voti favorevoli, delibera di proporre al Consiglio di Amministrazione la chiamata della dott.ssa Zahra Mokhtari a ricoprire il suddetto posto di ruolo.

La Presidente, verificato che la votazione ha ottenuto n. 58 voti favorevoli che costituiscono la maggioranza assoluta dei 77 professori di I e di II fascia aventi diritto al voto, la dichiara approvata dal Consiglio.

La riunione termina alle ore 17.00.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

La Coordinatrice

F.to dott.ssa Anna Spallini

La Presidente

F.to prof.ssa Maria De Angelis

*copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.Lgs. n. 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale*